

คำขอกู้สามัญสวัสดิการโครงการสินเชื่อวิทยฐานะ ประจำปี 2558
มีทั้งหมด 7 หน้า

1. กรณีที่สมาชิกพรีน့်คำขอกู้ด้วยตนเอง หรือถ่ายเอกสารกรุณาใช้กระดาษตามที่ระบุในการพรีน့် ดังนี้
 - หน้าที 1 ใช้กระดาษ A 4 สีชมพูพรีน့်
 - ส่วนหน้าที 2-7 ใช้กระดาษ A 4 สีขาว
2. เขียนคำขอกู้ด้วยตัวบรรจง ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด หรือขีดฆ่าเอกสาร
3. เอกสารประกอบแนบคำขอกู้ กรุณาถ่ายเอกสารให้เห็นชัดเจน ครบถ้วน และไม่ใช้กระดาษใช้แล้ว (รีไซเคิล)
4. และรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วนทุกฉบับด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น

เอกสารประกอบคำขอกู้

1. สำเนาบัตรผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน พร้อมสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ ผู้ค้ำประกัน พร้อมสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน
3. บัญชีแสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่ายย้อนหลัง 3 เดือนรับรองโดยการเงินของหน่วยงานต้นสังกัด
4. เอกสารขอ3กรณีรับรองด้วยตนเอง เพิ่มสำเนาบัญชีเงินฝากธนาคารแสดงรายการรับโอน เงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือนหรือ สดทမ်းท์ Statement



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

หนังสือกู้สามัญสวัสดิการ

โครงการสินเชื่อวิทยฐานะ ประจำปี 2558

เลขที่สัญญา.....

วันที่.....

รับที่.....

วันที่.....

ยื่นคำขอกู้ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ.....เลขสมาชิก.....
 หน่วยงาน.....ตำแหน่ง.....สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย เงินเดือน.....บาท
 เงินวิทยฐานะ.....บาท เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี และมีอายุครบ 60 ปี ใน วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....บ้านพัก.....มือถือ.....
 เมื่อได้รับอนุมัติข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดยให้สหกรณ์โอนเข้าธนาคาร.....บัญชีเลขที่.....

2. รายการขอกู้

จำนวนเงินขอกู้.....บาท (.....)
 เหตุผลเพื่อ.....และขอส่งชำระหนี้เป็นงวดรายเดือน ๆ ละเท่ากัน ตามจำนวนสูงสุดที่สหกรณ์กำหนด อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศ ณ วันที่ทำสัญญา โดยสหกรณ์สงวนสิทธิในการปรับ เพิ่ม/ลด อัตราดอกเบี้ยเงินกู้โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

3. รายการค้ำประกันเงินกู้ โดยเสนอให้มีผู้ค้ำประกันดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ -สกุล	สังกัดหน่วย	ทะเบียนสมาชิก	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1						
2						
3						
4						
5						
6						

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ควรอนุมัติ ควรชะลอไว้ก่อน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

4. เงื่อนไขพิเศษ ผู้กู้และผู้ค้ำประกันยอมรับในเงื่อนไขในข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติ และประกาศ เกี่ยวกับการพิจารณาเงินกู้ครั้งนี้ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้

บันทึกการพิจารณาของเจ้าหน้าที่

1.สถานภาพปัจจุบัน

สิทธิ์กู้/อนุมัติ	บาท	เงินรายรับรวมเดือนปัจจุบัน	
เพิ่มหุ้น	บาท	เงินเดือน	บาท
รายการหักชำระหนี้		เงินประจำตำแหน่ง	บาท
หนี้สามัญ/สามัญเอื้ออาทร	บาท	รวม	บาท
หนี้ สพข.	บาท	หักร้อยละ 10 ของเงินรายรับรวม	บาท
หนี้พิเศษ	บาท	รายรับสุทธิคงเหลือโอนเข้าบัญชี	บาท
หนี้สวัสดิการกระแสรายวัน	บาท		
หนี้ผูกเงิน	บาท		
หนี้วิทยฐานะ	บาท		
หนี้ สคส.	บาท		
หนี้ สสอค.	บาท	ทุนเรือนหุ้นปัจจุบัน	บาท
หนี้ ลอตเตอรี่	บาท	เงินคงเหลือคำนวณสิทธิ์กู้เพื่อชำระหนี้	บาท
ดอกเบี้ยจ่าย	บาท		
ดอกเบี้ยรับล่วงหน้า	บาท		
ดอกเบี้ยจ่ายคืน	บาท	ยอดรับจริง	บาท

2.การส่งชำระหนี้

(.....) เคยผิดนัดชำระหนี้ในเดือน.....

(.....) ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้

ข้อชี้แจงอื่น ๆ

เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

ความเห็นของผู้จัดการหรือรองผู้จัดการ

ความเห็นของเลขานุการ

อนุมัติบาท

อนุมัติบาท

ควรชะลอการอนุมัติหรืออื่น ๆ.....

ควรชะลอการอนุมัติหรืออื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ

(ลงชื่อ).....เลขานุการ

(.....)

(.....)

ความเห็นของประธานกรรมการ /รองประธานกรรมการ

อนุมัติบาท งดชำระ.....งวด งดลด.....บาท

ควรชะลอการอนุมัติหรืออื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ /รองประธานกรรมการ

(.....)

บันทึกการวินิจฉัย

เสนอคณะกรรมการเงินกู้ ชุดที่.....ในการประชุมครั้งที่.....วันที่.....

เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่.....ในการประชุมครั้งที่.....วันที่.....

มีมติดังนี้ (.....) อนุมัติ.....บาท ชำระหนี้งวดละ.....บาท

(.....) ไม่อนุมัติ.....

(.....) ประกันสินเชื่อ ทุนประกัน.....บาท เบี้ยประกัน.....บาท

(.....) เพิ่มผู้ค้ำประกัน จำนวน.....คน



หนังสือยินยอมของคู่สมรส

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้านพัก.....มือถือ.....

ซึ่งเป็น สามี ภรรยา โดยชอบด้วยกฎหมายของ(ผู้กู้).....
ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ผู้กู้ เป็นผู้มีอำนาจในการทำ
นิติกรรมหรือหนังสือสัญญากู้ยืมเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

การใดที่ผู้กู้ได้ทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ให้มีผลผูกพันกับ
ข้าพเจ้าเสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้เป็นลูกหนี้ร่วมเพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้า
พยาน

(ลงชื่อ).....สามี/ภรรยา

(.....)

ผู้ให้ความยินยอมและลูกหนี้ร่วม

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้า คู่สัญญา (ผู้กู้) ขอรับรองว่าผู้ให้ความยินยอมข้างต้นเป็นคู่สมรสของข้าพเจ้า และลายมือชื่อผู้ให้
ความยินยอมเป็นลายมือชื่อจริง โดยผู้ให้ความยินยอม ยินยอมให้ข้าพเจ้าทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัดได้ หากเกิดความเสียหายอย่างใดขึ้น ข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบทั้งในคดีแพ่ง
และคดีอาญา

(ลงชื่อ).....ผู้กู้/ผู้รับรอง

(.....)

* กรณีไม่มีคู่สมรส กรุณาระบุ

โสด

หย่า

หม้าย



หนังสือสัญญาที่.....
วันที่.....

หนังสือสัญญาคู่สามัญสวัสดิการ
โครงการสินเชื่อวิทยฐานะ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....สังกัดหน่วย/โรงเรียน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย ผู้กู้ขอทำหนังสือสัญญาให้ไว้ต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็น
หลักฐานดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ไปเป็นจำนวน.....บาท (.....)
และได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวไปในวันทำหนังสือคู่โดยถูกต้องแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยในอัตราเท่ากันงวดละ.....บาท จำนวน.....งวด
โดย ณ วันทำสัญญา สหกรณ์คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี (สหกรณ์สงวนสิทธิโดยการปรับอัตราดอกเบี้ยโดยมีต้องแจ้งให้ทราบ
ล่วงหน้า) ทั้งนี้ตั้งแต่วัดประจำเดือน.....เป็นต้นไป ข้าพเจ้ารับรองและยืนยันว่าจะส่งเงินงวดชำระหนี้ภายใน
วันสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ

ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินกู้ดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์ในคำขอกู้

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่พึงได้รับตามจำนวนที่สหกรณ์
เรียกเก็บในแต่ละเดือนเพื่อชำระหนี้ตามสัญญานี้แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 5. ในกรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินบำเหน็จหรือเงินอื่นใดที่พึง
ได้รับเพื่อชำระหนี้ที่มีอยู่ต่อสหกรณ์แทนข้าพเจ้า

ข้อ 6. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง บำนาญ หรือบำเหน็จ ไม่ว่าจะกรณีใดเมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงิน
ส่งให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เป็นอันดับแรก

ข้อ 7. ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และแนวปฏิบัติทุกกรณี และในกรณีข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ หรือ
ย้าย จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบ และทำการชำระหนี้สินที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นก่อน หากไม่ปฏิบัติตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้นำความในข้อ 5
มาบังคับใช้

หนังสือสัญญานี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ข้าพเจ้า.....ผู้กู้ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท
(.....) ตามหนังสือสัญญาคู่ถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้กู้และผู้รับเงิน (ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง (ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบเอกสาร
(.....) (.....)
...../...../.....



หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญสวัสดิการ
โครงการสินเชื่อวิทยฐานะ

หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้ที่.....

วันที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐาน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุลผู้ค้ำประกัน	สังกัดหน่วย/อำเภอ	สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน
1					
2					
3					
4					
5					

ข้อ 1 ตามที่(ชื่อผู้กู้)..... ได้กู้เงินจำนวน.....

(.....) จากสหกรณ์ตามหนังสือกู้สามัญสวัสดิการ โครงการสินเชื่อวิทยฐานะ ที่/..... เมื่อวันที่..... นั้น ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันอย่างไม่มีจำกัดเพื่อหนี้สินเกี่ยวกับการกู้รายนี้ ในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

ข้อ 2 ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องเกี่ยวกับการชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ยและการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือค้ำประกันโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันการปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการรวมทั้งกรณีที่สหกรณ์ยอมผ่อนผันเวลาส่งเงินงวดชำระหนี้ให้แก่ผู้กู้ ข้าพเจ้าถือว่าการผ่อนผันเวลานั้นเป็นความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย ข้าพเจ้ายินยอมและตกลงร่วม ลงนามในบันทึกการผ่อนเวลาค้ำประกันด้วยทุกครั้ง

ข้อ 3 เมื่อปรากฏว่าผู้กู้ไม่ชำระหนี้ตามสัญญาที่ข้าพเจ้าค้ำประกันไว้ให้แก่สหกรณ์ตามข้อผูกพัน ไม่ว่าด้วยกรณีใดและได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบและยินยอมชำระหนี้แทนผู้กู้ โดยไม่ขอใช้สิทธิของผู้ค้ำประกันตามมาตรา 688, 689 และ 690 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แต่ประการใด

ข้อ 4 ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ผู้กู้มีดอกเบี้ยค้างชำระและสหกรณ์บอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบโดยชอบด้วยกฎหมายแล้ว ข้าพเจ้ายังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์นำดอกเบี้ยค้างชำระไปรวมกับหนี้คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้

ข้อ 5 ข้าพเจ้ายินยอมรับข้อผูกพันว่า การพ้นจากสมาชิกภาพ การจัดการหนี้ของผู้กู้ยังไม่เสร็จไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ย่อมไม่เป็นเหตุให้หลุดพ้นจากการค้ำประกันรายนี้ไว้แต่ผู้กู้จะจัดหาผู้ค้ำประกันรายอื่นมาแทนและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้ว

ข้อ 6 ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญหรือบำเหน็จไม่ว่ากรณีใด เมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ส่งให้สหกรณ์เป็นอันดับแรกหากเกิดกรณีตามข้อ 3 แห่งหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้

ข้อ 7 ข้าพเจ้ายินยอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และแนวปฏิบัติของสหกรณ์ทุกกรณีและในกรณีที่ข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์หรือย้ายจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบหนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้นและได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อ	ชื่อ - สกุล คู่สมรสผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อ
1				
2				
3				
4				
5				

ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำประกันกับสำเนาบัตรผู้ค้ำประกันถูกต้อง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบเอกสาร
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ (ลงชื่อ).....เลขานุการ (ลงชื่อ).....ประธาน
(.....) (.....) (.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญจากทางราชการ หรือหน่วยงาน
(สำหรับผู้กู้)

ที่ทำงาน.....
วันที่.....

- เรียน (หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด).....
 ผู้จัดการ บมจ.ธนาคาร.....

ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....ตำแหน่ง.....สังกัด.....
.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ได้รับ
เงินเดือน เดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากต้นสังกัดเดือนละ.....บาท เลข
ประจำตัวประชาชน.....และ มีอายุราชการ/อายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจาก
วันที่ยื่นขอกู้) ได้ขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร
.....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระ
หนี้ตามสัญญากู้เงินตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็หนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และ
ค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินและสัญญาค้ำประกันได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้า
ทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่ง
ใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใด จากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่
ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงาน หัก
เงินบำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าว
ต่อไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตาม
ความใน ข้อ 30 แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง
เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2550 และ ความใน ข้อ 8 ข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่า
ด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ.
2551และปฏิบัติตามมาตรา 42/1 พรบ.สหกรณ์ พ.ศ.2553 ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มี
เงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม / ผู้กู้
(.....)

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอมเพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์
ครูเลย จำกัด ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

- ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด
(.....)
- ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญ จากทางราชการ หรือหน่วยงาน
(สำหรับผู้ค้าประกัน)

ที่ทำงาน.....
วันที่.....

เรียน (หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด).....
 ผู้จัดการ บมจ.ธนาคาร.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ/นามสกุล	เลขสมาชิก	สังกัดหน่วย	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ ของ.....ตำแหน่ง.....
สังกัด..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ซึ่งขอกู้เงิน
จาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือรายได้อื่นใด ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ
จากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญาเงินและสัญญาค้ำประกันตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะ
หนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาเงินได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้า
ทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงานข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือน
หรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ
ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้า ลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานหักเงินบำเหน็จ บำนาญ
และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้ เสร็จสิ้น
อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตาม ความใน ข้อ 30 แห่ง
ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ.2550 และ ความใน ข้อ 8 ข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้
ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์พ.ศ.2551 และปฏิบัติตามมาตรา 42/1 พรบ.สหกรณ์ พ.ศ.2553 ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและ
ยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอมเพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์
ครูเลย จำกัด ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด
(.....)
2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)