

เอกสารประกอบคำขอกู้

1. สำเนาบัตรและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้พร้อมสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน
2. บัญชีแสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่าย 1 เดือนรับรองโดยการเงินของหน่วยงานต้นสังกัด



หนังสือสัญญาที่ ชพส /.....

วันที่

วันที่รับเรื่อง

**คำขอกู้เงินเพื่อชำระเงิน
เกี่ยวกับสวัสดิการของสมาชิก**

ข้อมูลทั่วไป วันยื่นคำร้อง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ชื่อ.....สมาชิกเลขที่.....หน่วย.....ตำแหน่งปัจจุบัน.....
 สังกัด(หน่วยงาน/สถานศึกษา).....อำเภอ.....จังหวัดเลย เงินเดือน.....บาท
 อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....บ้านพัก.....
 มือถือ.....เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....

รายการขอกู้ 1. ขออนุมัติวงเงินกู้ไม่เกิน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เหตุผลเพื่อ ชำระเงินเกี่ยวกับสวัสดิการของสมาชิกดังรายละเอียด ต่อไปนี้

1.1 ค่าสงเคราะห์ศพรับส่งศพหน้าสมาคมสมาคมนักสภครูเลย (สสอ.ครูเลย)

<input type="checkbox"/> สำหรับตนเอง	จำนวนเงิน	บาท
<input type="checkbox"/> สำหรับคู่สมรส	จำนวนเงิน	บาท
<input type="checkbox"/> สำหรับบุตร จำนวน	คน จำนวนเงิน	บาท
รวมทั้งสิ้น		บาท

1.2 ค่าสงเคราะห์ศพรับส่งศพหน้าสมาคมสมาคมนักสภครูไทย (สสอ.)

<input type="checkbox"/> สำหรับตนเอง	จำนวนเงิน	บาท
<input type="checkbox"/> สำหรับคู่สมรส	จำนวนเงิน	บาท
<input type="checkbox"/> สำหรับบุตร จำนวน	คน จำนวนเงิน	บาท
รวมทั้งสิ้น		บาท

1.3 ค่าสงเคราะห์ศพรับส่งศพหน้าสมาคมสมาคมนักสภครูไทย (สส.ชสอ.)

<input type="checkbox"/> สำหรับตนเอง	จำนวนเงิน	บาท
<input type="checkbox"/> สำหรับคู่สมรส	จำนวนเงิน	บาท
<input type="checkbox"/> สำหรับบุตร จำนวน	คน จำนวนเงิน	บาท
รวมทั้งสิ้น		บาท

1.4 ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยรายปีสำหรับเงินกู้พิเศษ

<input type="checkbox"/> สำหรับตนเอง	จำนวนเงิน	บาท
รวมทั้งสิ้น		บาท

2. การรับเงินกู้ที่ผู้กู้สามารถรับเงินกู้ได้เท่ากับจำนวนเงินที่ต้องชำระค่าสวัสดิการของสมาชิก แต่ต้องไม่เกินวงเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติ โดยยินยอมให้ผู้ให้กู้เพิ่มหนี้ ที่ผู้กู้เปิดวงเงินกู้ไว้แล้ว และเมื่อใดที่ผู้กู้ได้รับเงินกู้ออกไปถือว่าผู้กู้ได้รับเงินกู้จากผู้ให้กู้แล้ว และให้ถือว่ายอดเงินที่ผู้กู้รับออกไปนั้นเป็นยอดหนี้ที่ผู้ให้กู้ได้นำมาคิดดอกเบี้ยตามอัตราที่กำหนดไว้

3. ผู้กู้ตกลงว่า จะขอส่งชำระหนี้ เป็นงวดรายเดือน ๆ ละเท่ากันจำนวนไม่เกิน 100 งวด อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศ ณ วันที่ทำสัญญา โดยสหกรณ์สงวนสิทธิในการรับ เพิ่ม / ลด อัตราดอกเบี้ยเงินกู้โดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

รายการคำประกัน คำทูลที่มีอยู่ในสหกรณ์แล้วทั้งหมด

<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p><input type="checkbox"/> ควรอนุมัติให้กู้ <input type="checkbox"/> ควรชะลอไว้ก่อน</p> <p>(ลงชื่อ)</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p>	<p>ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติ และประกาศของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ที่เกี่ยวข้องกับกิจการพิจารณา และการอนุมัติเงินกู้ครั้งนี้ทุกประการ</p> <p style="text-align: right;">(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



หนังสือยินยอมของคู่สมรส

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้านพัก.....มือถือ.....

ซึ่งเป็น สามี ภรรยา โดยชอบด้วยกฎหมายของ(ผู้กู้).....ขอ
ทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ผู้กู้ เป็นผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรมหรือ
หนังสือสัญญากู้ยืมเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

การใดที่ผู้กู้ ได้ทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ให้มีผลผูกพันกับข้าพเจ้าเสมือน
หนึ่งว่าข้าพเจ้าได้เป็นลูกหนี้ร่วมเพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....สามี/ภรรยา

(.....)

ผู้ให้ความยินยอมและลูกหนี้ร่วม

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(.....)

การรับรองสถานภาพของผู้กู้

1. ข้าพเจ้า คู่สัญญา (ผู้กู้) ขอรับรองว่าผู้ให้ความยินยอมข้างต้นเป็นคู่สมรสของข้าพเจ้า และลายมือชื่อผู้ให้ความ
ยินยอมเป็นลายมือชื่อจริง โดยผู้ให้ความยินยอม ยินยอมให้ข้าพเจ้าทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออม
ทรัพย์ครูเลย จำกัดได้ หากเกิดความเสียหายอย่างใดขึ้น ข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญา
2. กรณีไม่มีคู่สมรสลงนามให้คำยินยอม เนื่องจากข้าพเจ้ามีสถานภาพ ดังนี้ โสด หย่า หม้าย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้/ผู้รับรอง

(.....)



**หนังสือสัญญาเงินเพื่อชำระเงิน
เกี่ยวกับสวัสดิการของสมาชิก**

หนังสือสัญญาที่ ชพส...../.....

วันที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

สังกัดหน่วย/โรงเรียน..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย

ผู้ขอทำหนังสือให้ไว้ต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ไปเป็นจำนวน.....บาท
(.....) และได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวไปในวันที่ทำหนังสือโดยถูกต้องแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยในอัตราเท่ากันงวดละ.....บาท จำนวน.....งวด
โดย ณ วันที่ทำสัญญา สหกรณ์คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี(สหกรณ์สงวนสิทธิในการปรับอัตราดอกเบี้ยโดยมิต้องแจ้งให้ทราบ
ล่วงหน้า) ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....เป็นต้นไป ข้าพเจ้ารับและยืนยันว่าจะส่งเงินงวดชำระหนี้ภายในวันสิ้นเดือนที่
ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ

ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินกู้ดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์ในคำขอกู้ คือ เพื่อ.....

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ ที่พึงได้รับตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บ
ในแต่ละเดือนเพื่อชำระหนี้ หุ้น และหรือเงินอื่นใด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 5. ในกรณีที่ข้าพเจ้าผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ข้าพเจ้ามีดอกเบี้ยค้างชำระข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ ฯ นำดอกเบี้ย
ค้างไปรวมกับหนี้คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้

ข้อ 6. ในกรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้าง และได้รับบำเหน็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หัก
เงินบำเหน็จที่พึงได้รับเพื่อชำระหนี้ที่มีอยู่ต่อสหกรณ์แทนข้าพเจ้า

ข้อ 7. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง บำนาญ หรือบำเหน็จ ไม่ว่ากรณีใดเมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงิน
ส่งให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เป็นอันดับแรก

ข้อ 8. ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และแนวปฏิบัติทุกกรณี และในกรณีข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ หรือ
ย้าย จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบ และทำการชำระหนี้สินที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นก่อน หากไม่ปฏิบัติตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้นำความในข้อ 5
มาบังคับใช้

หนังสือนี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้กู้และผู้รับเงิน

(.....)

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้กู้ให้ความยินยอม

(.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง

(.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร

(.....)

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ

(ลงชื่อ).....เลขานุการ (ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญจากทางราชการ หรือหน่วยงาน
(สำหรับผู้กู้)

ที่ทำงาน.....
วันที่.....

เรียน (หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด).....
 ผู้จัดการ บมจ.ธนาคาร.....

ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย ได้รับ
เงินเดือน เดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากต้นสังกัดเดือนละ.....บาท เลขประจำตัว
ประชาชน.....และ มีอายุราชการ/อายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)
ได้ขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือน
หรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินตลอดไปจนกว่า
จะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็หนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินได้จน
เต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้
หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใด จากทางราชการ / หน่วยงาน
ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงาน หักเงิน
บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะ
ชำระหนี้เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตาม ความใน
ข้อ 30 แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงิน
อื่นใดในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2550 และ ความใน ข้อ 8 ข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน
บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ.2551 และตามมาตรา 42/1
พรบ.สหกรณ์ พ.ศ.2553 ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น
สำคัญ

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม / ผู้กู้
(.....)

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอมเพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด
ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด
(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)

บันทึกการพิจารณาของเจ้าหน้าที่

1. สถานภาพปัจจุบัน

1.1 เงินรายได้ต่อเดือน

เงินเดือน รวมเงินประจำตำแหน่ง _____ บาท

เงินเดือนคงเหลือโอนเข้าบัญชี _____ บาท

1.2 ทุนเรือนหุ้นปัจจุบันมูลค่า _____ บาท

2. รายการขอกู้/สิทธิกู้เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับสวัสดิการ

ขอกู้วงเงินกู้ _____ บาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1.1 ค่าสงเคราะห์ศพรับล่วงหน้าสมาคมสมาคมนักสภสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย (สสอ.ครูเลย)

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น _____ บาท

1.2 ค่าสงเคราะห์ศพรับล่วงหน้าสมาคมสมาคมนักสภสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สสอค.)

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น _____ บาท

1.3 ค่าสงเคราะห์ศพรับล่วงหน้าสมาคมสมาคมนักสภสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทย (สส.ชสอ.)

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น _____ บาท

1.4 ค่าเบี้ยประกันอัคคีภัยรายปีสำหรับเงินกู้พิเศษ

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น _____ บาท

3. การส่งชำระหนี้

(.....) เคยผิดนัดชำระหนี้ในเดือน..... (.....) ไม่เคยผิดนัดชำระหนี้

ข้อชี้แจงอื่น ๆ
เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

ความเห็นของผู้จัดการหรือรองผู้จัดการ

อนุมัติบาท

ควรชะลอการอนุมัติหรืออื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ

(.....)

ความเห็นของเลขานุการ

อนุมัติบาท

ควรชะลอการอนุมัติหรืออื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....เลขานุการ

(.....)

ความเห็นของประธานกรรมการ /รองประธานกรรมการ

อนุมัติบาท

ควรชะลอการอนุมัติหรืออื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ /รองประธานกรรมการ

(.....)

บันทึกการวินิจฉัย

อนุมัติวงเงินให้กู้ จำนวน.....บาท ส่งชำระหนี้จำนวน.....งวด งวดละบาท

เสนอคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่.....เพื่อทราบและรับรองในการประชุมประจำเดือน.....