



คำขอกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินและสวัสดิการ(กระแสรายวัน ATM)

วันที่รับ.....

ทำที่ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

ข้อมูลทั่วไป

วันยื่นคำร้อง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อ-สกุล.....สมาชิกเลขที่.....หน่วย.....
ตำแหน่งปัจจุบัน.....สังกัด(หน่วยงาน/สถานศึกษา).....อำเภอ.....
จังหวัดเลย เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรผู้กู้.....เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน.....
อยู่ธา จำกัด (มหาชน) หรือ.....ธนาคารกรุงศรี
อยุธยา จำกัด (มหาชน) หรือ.....ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ผู้กู้ได้เปิดบัญชีออมทรัพย์ เลขบัญชีที่.....

รายการขอกู้

จำนวนเงินที่ขอกู้.....บาท (.....)
เหตุผลการขอกู้ เพื่อ.....
อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศ ณ วันที่ทำสัญญา โดยสหกรณ์ฯสงวนสิทธิในการปรับ เพิ่ม / ลด อัตราดอกเบี้ยเงินกู้โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

รายการค้ำประกัน

นอกจากค้ำประกันที่มีอยู่ในสหกรณ์แล้ว ยังมีบุคคลค้ำประกันรายนาม ดังนี้

Table with 7 columns: ลำดับที่, ชื่อ - สกุล, สังกัดหน่วย, เลขทะเบียนสมาชิก, ตำแหน่ง, เงินเดือน, ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน. Rows 1-10.

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติ ประกาศ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณา และการอนุมัติเงินกู้ครั้งนี้ทุกประการ

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
[] ครอบอนุมัติให้กู้ [] ครอบชะลอ
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้กู้
(.....)



หนังสือยินยอมของคู่สมรส

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้านพัก.....มือถือ.....

ซึ่งเป็น สามี ภรรยา โดยชอบด้วยกฎหมายของ(ผู้กู้).....
ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ผู้กู้ เป็นผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรม
หรือหนังสือสัญญากู้ยืมเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

การใดที่ผู้กู้ ได้ทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ให้มีผลผูกพันกับข้าพเจ้าเสมือนหนึ่ง
ว่าข้าพเจ้าได้เป็นลูกหนี้ร่วม เพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....สามี/ภรรยา

(.....)

ผู้ให้ความยินยอมและลูกหนี้ร่วม

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(.....)

การรับรองสถานภาพของผู้กู้

1. ข้าพเจ้า คู่สัญญา (ผู้กู้) ขอรับรองว่าผู้ให้ความยินยอมข้างต้นเป็นคู่สมรสของข้าพเจ้า และลายมือชื่อผู้ให้ความยินยอม
เป็นลายมือชื่อจริง โดยผู้ให้ความยินยอม ยินยอมให้ข้าพเจ้าทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย
จำกัดได้ หากเกิดความเสียหายอย่างใดขึ้นข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญา
2. กรณีไม่มีคู่สมรสลงนามให้คำยินยอม เนื่องจากข้าพเจ้ามีสถานภาพ ดังนี้ โสด หย่า หม้าย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้/ผู้รับรอง

(.....)



หนังสือสัญญาที่ สฉ61/.....

วันที่.....

หนังสือสัญญาเพื่อเหตุฉุกเฉินและสวัสดิการ(กระแสรายวัน ATM)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ-สกุล.....เป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด สมาชิกเลขที่.....
 ตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน/โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัดเลย
 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” ได้ทำหนังสือสัญญาเงินไว้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ข้อ 1 ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ฯ เป็นวงเงิน จำนวน.....บาท
 (.....) และส่งชำระหนี้เป็นงวดรายเดือนตามจำนวนสูงสุดที่สหกรณ์กำหนดอัตรา
 ดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศ ณ วันทำสัญญา ผู้กู้ยอมให้ผู้ให้กู้ หักเงินกู้ประเภทเดียวกันนี้ที่ผู้กู้ค้างชำระตามสัญญาเดิมก่อนโดยวิธีการหักกลบลบหนี้
 ข้อ 2 นอกจากเงินค่าหุ้นที่มีอยู่ในสหกรณ์แล้ว ผู้กู้ยังมีผู้ค้ำประกันเงินกู้ตามวงเงินที่สหกรณ์ฯ กำหนด
 ข้อ 3 การเบิกเงินกู้นี้ผู้กู้สามารถเบิกเงินกู้จำนวนเท่าใดก็ได้ แต่ต้องไม่เกินวงเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติจากผู้ให้กู้ โดยการเบิกผ่าน ธนาคารกรุงศรี
 อยุธยา จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่ผู้กู้ได้เปิดบัญชีออมทรัพย์ เลขบัญชีที่
 หรือเบิกผ่านระบบถอนเงินอัตโนมัติ โดยเครื่องฝากถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) และเมื่อใดที่ผู้กู้ได้เบิกถอนเงินออกไปถือว่าผู้กู้ได้รับเงินจากผู้ให้กู้แล้ว
 และให้ถือว่ายอดเงินที่ผู้กู้เบิกออกไปนั้นเป็นยอดหนี้ที่ผู้กู้ได้นำมาคิดดอกเบี้ยตามอัตราที่กำหนดไว้

ข้อ 4 ผู้กู้ตกลงว่า จะชำระหนี้เป็นงวดรายเดือนจำนวนงวดตามที่ระเบียบกำหนด ตามจำนวนเงินกู้ที่ผู้กู้ได้รับครั้งหลังสุด และตามอัตรา
 ที่สหกรณ์ฯ กำหนดภายในวันทำการของทุกสิ้นเดือน โดยตกลงชำระคืนเงินต้นเท่ากันทุกงวด จำนวนงวดชำระตามที่สหกรณ์กำหนดวัน แต่งวดสุดท้าย
 ดอกเบี้ยต่างหาก หากผู้กู้ทำผิดข้อบังคับอันเกี่ยวกับการควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้กู้ยินยอมให้ถือว่าเงินกู้นี้เป็นอันถึง
 กำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยโดยทันที โดยมีพิกัดหนึ่งถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้

ข้อ 5 ถ้าผู้กู้ชำระหนี้ได้ตามสัญญาและไม่ทำผิดระเบียบ / มติของผู้ให้กู้ทุกสิ้นวันทำการสิ้นเดือน ผู้ให้กู้จะเตรียมเงินต้นเท่ากับส่วนที่ผู้กู้ได้ชำระ
 คืนแก่ผู้ให้กู้แล้ว เพื่อไว้บริการแก่ผู้กู้ให้เต็มตามวงเงินในข้อ 1

ข้อ 6 ผู้กู้ยินยอมเสียดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยที่ผู้ให้กู้กำหนด โดยการคิดดอกเบี้ยผู้ให้กู้คิดดอกเบี้ยเป็นรายวันจากต้นเงินที่ค้างชำระ ซึ่งอัตรา
 ดอกเบี้ยผู้ให้กู้อาจปรับเปลี่ยน เพิ่มขึ้นหรือลดลงได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้กู้อทราบ

ข้อ 7 ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ผู้กู้มีดอกเบี้ยค้างชำระ ผู้กู้ยินยอมให้สหกรณ์ฯ นำดอกเบี้ยค้างไปรวมกับหนี้คงเหลือ
 ตามสัญญาแห่งเงินกู้

ข้อ 8 ผู้กู้อทราบและเข้าใจดี ขอยอมรับผูกพันตามข้อบังคับและระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้ ๆ ของผู้ให้กู้ที่กำหนดขึ้นถือปฏิบัติทุกประการรวมทั้ง
 หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้าด้วย ซึ่งผู้ให้กู้ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้กู้อทราบล่วงหน้า

ข้อ 9 หากมีการฟ้องร้องบังคับคดี ผู้กู้ยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย, ค่าติดตามทวงถามตลอดจนค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีแก่ผู้ให้กู้โดยครบถ้วน

ข้อ 10 ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ ที่พึงได้รับตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บในแต่ละเดือน
 เพื่อชำระหนี้ หุ้น และหรือเงินอื่นใด แทนข้าพเจ้าทุกเดือน การหักเงินเดือน ค่าจ้าง บำนาญ หรือบำเหน็จ ไม่ว่างกรณีใดเมื่อหักชำระ
 หนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงิน ส่งให้ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เป็นอันดับแรก

ข้อ 11 ในกรณีที่คู่สมรสของข้าพเจ้ามีภาระดอกเบี้ยค้างและผิดนัดชำระหนี้ทุกกรณี ข้าพเจ้ายินยอมให้นำเงินกู้ที่ข้าพเจ้าได้รับนำไปหักชำระหนี้
 ดังกล่าวเต็มจำนวน

ข้อ 12 ผู้กู้ได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือเงินกู้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ณ วัน เดือน ปี ที่ทำหนังสือแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้กู้และผู้รับเงิน
 (.....)

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้กู้ให้ความยินยอม
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง
 (.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง
 (.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ (ลงชื่อ).....เลขานุการ (ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ



หนังสือสัญญาที่ สจ61/.....

วันที่.....

หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินและสวัสดิการ(กระแสรายวัน ATM)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกัน	สังกัดหน่วย	เลขทะเบียน	ลายมือชื่อ	ชื่อ - สกุล คู่สมรสผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อ
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

ข้อ 1 ตามที่(ชื่อผู้กู้).....ได้กู้เงินจำนวน.....บาท
(.....)จากสหกรณ์ฯตามหนังสือเพื่อเหตุฉุกเฉินและสวัสดิการ(กระแสรายวัน)
ที่ สจ61/..... เมื่อวันที่.....นั้น ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันอย่างไม่มีจำกัดเพื่อหนี้สินเกี่ยวกับการกู้ยืม
ในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

ข้อ 2 ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องเกี่ยวกับการชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ยและการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือกู้ยืม
โดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันการปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการรวมทั้งกรณีที่สหกรณ์ฯยอมผ่อนผันเวลาส่งเงินงวดชำระหนี้ให้แก่ผู้กู้
ข้าพเจ้าถือว่าการผ่อนเวลาเช่นนั้นเป็นความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย ข้าพเจ้ายินยอมและตกลงร่วมลงนามในบันทึกการผ่อนเวลาดังกล่าวด้วยทุกครั้ง

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ผู้กู้ออกเบี้ยค้างชำระ และสหกรณ์ฯบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบโดยชอบด้วยกฎหมาย
แล้วข้าพเจ้ายังคงเพิกเฉยไม่ชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯนำดอกเบี้ยค้างชำระไปรวมกับหนี้คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้

ข้อ 4 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันว่า การพ้นจากสมาชิกภาพ การจัดการหนี้ของผู้กู้ยังไม่เสร็จไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ย่อมไม่เป็นเหตุให้ หลุดพ้นจากการค้ำ
ประกันรายนี้ในวันแต่ผู้กู้จะจัดหาผู้ค้ำประกันรายอื่นมาแทนและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้ว

ข้อ 5 ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญหรือบำเหน็จ ไม่ว่างกรณีใด เมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี)
ส่งให้สหกรณ์เป็นอันดับแรกหากเกิดกรณีตามข้อ 3 แห่งหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้

ข้อ 6 ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และแนวปฏิบัติของสหกรณ์ทุกกรณี และในกรณีข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ หรือย้าย
จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ หนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน
ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำประกันกับสำเนาบัตรผู้ค้ำประกันถูกต้อง

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร

(.....) (.....) (.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญจากทางราชการ หรือหน่วยงาน
(สำหรับผู้กู้)

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย

ได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากต้นสังกัดเดือนละ.....บาท เลขที่บัตร

ประจำตัวประชาชน.....และมีอายุราชการ/อายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)

ได้ขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....

หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินตลอดไป

จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินและ

สัญญาค้ำประกันได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้า

ยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใด จากทางราชการ /

หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงาน หักเงินบำเหน็จ

บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตาม ความใน ข้อ 30

แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดใน

ลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2550 และ ความใน ข้อ 8 ข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ.2551 และตามมาตรา 42/1 พรบ.สหกรณ์

พ.ศ.2553 ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม / ผู้กู้

(.....)

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอมเพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด
ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด

(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญ จากทางราชการ หรือหน่วยงาน
(สำหรับผู้ค้าประกัน)

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ/นามสกุล	สังกัดหน่วย	เลขทะเบียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ ของ.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย ซึ่งขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือรายได้อื่นใด ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญาเงินและสัญญาค้ำประกันตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะเป็หนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาเงินได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงานข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้า ลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานหักเงินบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้ เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตาม ความใน ข้อ 30 แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2550 และ ความใน ข้อ 8 ข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ฯ พ.ศ.2551 และตามมาตรา 42/1 พรบ.สหกรณ์ พ.ศ. 2553 ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติ ตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอมเพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด
(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด
(.....)

เอกสารประกอบคำขอกู้

****ห้ามดึงออกจากคำขอกู้****

1. สำเนาบัตรผู้กู้ และ สำเนาบัตรผู้ค้ำประกัน ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
*โดยจะต้องเป็นบัตรข้าราชการหรือบัตรประจำตัวประชาชนเท่านั้น โดยมีรูปถ่ายที่เห็นหน้าชัดเจนและยังไม่หมดอายุนับถึงวันรับเงินกู้ (เช่นรับรองให้เหมือนกับคำขอกู้)
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ และ สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน ถ่ายให้เห็นหน้าเอกสารชัดเจนครบถ้วน ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น (เช่นรับรองให้เหมือนกับคำขอกู้)
3. บัญชีรายละเอียดเงินเดือนที่แสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่ายย้อนหลัง 3 เดือน ของผู้กู้
 - 3.1 สมาชิกสังกัด สพป. / สพม. ลงนามรับรองเอกสารโดยเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด กรณีรับรองด้วยตนเอง สามารถพิมพ์ผ่านทางระบบพิมพ์สลิปเงินเดือนออนไลน์ของต้นสังกัด
 - 3.2 สมาชิกหน่วยงานอื่นใดนอกจากเหนือจากข้อ 3.1 และ 3.3 ให้หัวหน้าฝ่ายการเงินหน่วยงานต้นสังกัด ลงนามเอกสาร ***พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สเตทเม้นท์)
 - 3.3 สมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลฯ อบต.) ให้ ผู้อำนวยการกองคลัง รับรองเท่านั้น ***พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สเตทเม้นท์)
4. สำเนาหน้าบัญชีเงินฝากของ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด(มหาชน) หรือ ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) (มหาชน) เพื่อทำธุรกรรมทางการเงิน พร้อมลงลายมือชื่อผู้กู้รับรองด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
5. บันทึกข้อความ เขียนแนบเพิ่มเติมพร้อมคำขอกู้ (ระบุเหตุผลความจำเป็นในการขอกู้เงิน,เอกสารแนบแสดงความจำเป็น)
6. สำหรับสมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มหนังสือรับรองการหักเงินตามสัญญาเงินกู้ครั้งนี้ ต้องรับรองโดย ผู้อำนวยการกองคลัง , ปลัด เทศบาล/ปลัดอบต. , นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ตามลำดับ และสมาชิกสังกัดหน่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อายุ 40 ปีขึ้นไป ให้แนบทะเบียนประวัติการรับราชการ(ภพ.7)

****เอกสารทุกหน้าอ่านออกชัดเจน ห้ามขูดลบ ชีดฆ่าหรือใช้น้ำยาลบคำผิดโดยเด็ดขาด**

****ไม่ใช้กระดาษที่ใช้แล้ว**

- กรอกข้อมูลในเอกสารคำขอกู้ให้สมบูรณ์ ครบถ้วน
- ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำในเอกสารประกอบคำขอกู้ ให้ตรงกับคำขอกู้ หน้าที่ 1 , 4 และ 6 (เช่นให้เหมือนกันทุกหน้า)พร้อมลง ลายมือชื่อ พยาน หน้า 2 ,3 และ 4 ให้เรียบร้อย
- เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการยื่นขอกู้เงินต้องครบถ้วนถูกต้อง ในวันที่ยื่นคำขอกู้

***(ห้ามดึงเอกสารคำขอกู้ออกจากชุดคำขอกู้ ให้มีครบถ้วนทั้ง 7 หน้า)**