



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด
หนังสือกู้สามัญสวัสดิการโครงการสินเชื่อวิทยฐานะ ประจำปี 2561

วันที่รับคำขอกู้.....

ยื่นคำขอกู้ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ-สกุล.....สมาชิกเลขที่.....
 หน่วยงาน.....ตำแหน่ง.....สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย เงินเดือน.....บาท
 เงินวิทยฐานะ.....บาท เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ปัจจุบันอายุ.....ปี และมีอายุ
 ครบ 60 ปี ใน วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์ที่ทำงาน.....บ้านพัก.....มือถือ.....
 เมื่อได้รับอนุมัติ ข้าพเจ้าขอรับเงินกู้โดยให้สหกรณ์โอนเข้าธนาคาร.....เลขที่บัญชี.....

2. รายการขอกู้

จำนวนเงินขอกู้.....บาท (.....)
 เหตุผลเพื่อ..... และขอส่งชำระหนี้เป็นงวดรายเดือน ๆ ละเท่ากัน ตามจำนวน
 สูงสุดที่สหกรณ์กำหนด อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศสหกรณ์ฯ ณ วันที่ทำสัญญา โดยสหกรณ์ฯสงวนสิทธิในการปรับ
 เพิ่ม/ลด อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

3. รายการค้ำประกันเงินกู้ โดยเสนอให้มีผู้ค้ำประกันรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ -สกุล	หน่วย	ทะเบียนสมาชิก	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ครอบอนุมัติ ครอบชะลอไว้ก่อน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

4. เงื่อนไขพิเศษ ผู้กู้และผู้ค้ำประกันยอมรับในเงื่อนไข

ข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติ และประกาศ เกี่ยวกับการ
พิจารณาเงินกู้ครั้งนี้ทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้

(.....)



หนังสือยินยอมของคู่สมรส

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาวอายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้านพัก.....

มือถือ.....

ซึ่งเป็น สามี ภรรยา โดยชอบด้วยกฎหมายของ(ผู้กู้).....

ขอทำหนังสือฉบับนี้ขึ้นไว้เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมให้ผู้กู้ เป็นผู้มีอำนาจในการทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญากู้ยืมเงินกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

การใดที่ผู้กู้ ได้ทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ให้มีผลผูกพันกับข้าพเจ้า เสมือนหนึ่งว่าข้าพเจ้าได้เป็นลูกหนี้ร่วมเพื่อเป็นหลักฐานในการนี้ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....สามี/ภรรยา

(.....)

ผู้ให้ความยินยอมและลูกหนี้ร่วม

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

การรับรองสถานภาพของผู้กู้

1. ข้าพเจ้า คู่สัญญา (ผู้กู้) ขอรับรองว่าผู้ให้ความยินยอมข้างต้นเป็นคู่สมรสของข้าพเจ้า และลายมือชื่อผู้ให้ความยินยอม เป็นลายมือชื่อจริง โดยผู้ให้ความยินยอม ยินยอมให้ข้าพเจ้าทำนิติกรรมหรือหนังสือสัญญาเงินกู้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัดได้ หากเกิดความเสียหายอย่างใดขึ้น ข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบทั้งในคดีแพ่งและคดีอาญา

2. กรณีไม่มีคู่สมรสลงนามให้คำยินยอม เนื่องจากข้าพเจ้ามีสถานภาพ ดังนี้ โสด หย่า หม้าย

(ลงชื่อ).....ผู้กู้/ผู้รับรอง

(.....)



หนังสือสัญญาที่ ขว61/.....

วันที่.....

หนังสือสัญญาสามัญสวัสดิการโครงการสินเชื่อวิทยฐานะ ประจำปี 2561

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สมาชิกเลขที่.....

สังกัดหน่วย/โรงเรียน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเลย

ผู้ขอทำหนังสือสัญญาให้ไว้ต่อ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด จำนวน.....บาท

(.....)และได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวไปในวันที่ทำหนังสือโดยถูกต้องแล้ว

ข้อ 2. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยในอัตราเท่ากันงวดละ.....บาท จำนวน.....งวด

โดย ณ วันที่ทำสัญญา สหกรณ์ฯคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ.....ต่อปี (สหกรณ์ฯสงวนสิทธิโดยการปรับอัตราดอกเบี้ยโดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า) ทั้งนี้ตั้งแต่งวดประจำเดือน.....เป็นต้นไป ข้าพเจ้ารับรองและยืนยันว่าจะส่งเงินงวดชำระหนี้ภายในวันสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ

ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินกู้ดังกล่าวไปใช้ตามวัตถุประสงค์ในคำขอกู้

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่พึงได้รับตามจำนวนที่สหกรณ์เรียกเก็บ

ในแต่ละเดือนเพื่อชำระหนี้ตามสัญญานี้แทนข้าพเจ้าทุกเดือน

ข้อ 5. ในกรณีข้าพเจ้าพ้นจากการเป็นข้าราชการ ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดอยู่หักเงินบำเหน็จหรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับ

เพื่อชำระหนี้ที่มีอยู่ต่อสหกรณ์ฯแทนข้าพเจ้า

ข้อ 6. การหักเงินเดือน ค่าจ้าง บำนาญ หรือบำเหน็จ ไม่ว่าจะกรณีใดเมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี) ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินส่งให้

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เป็นอันดับแรก

ข้อ 7. ข้าพเจ้ายอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ และแนวปฏิบัติทุกกรณี และในกรณีข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ฯ หรือย้าย จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ทราบ และทำการชำระหนี้สินที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นก่อน หากไม่ปฏิบัติตาม ข้าพเจ้ายินยอมให้นำความในข้อ 5 มาบังคับใช้

ข้อ 8. ในกรณีที่คู่สมรสของข้าพเจ้ามีภาระดอกเบี้ยค้างและผิคนัดชำระหนี้ทุกกรณี ข้าพเจ้ายินยอมให้นำเงินกู้ที่ข้าพเจ้าได้รับนำไปหักชำระหนี้ดังกล่าวเต็มจำนวน

หนังสือสัญญานี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้น และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้กู้และผู้รับเงิน

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้กู้ให้ความยินยอม

(.....)

(.....)

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง

(ลงชื่อ).....พยานและผู้รับรอง

(.....)

(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

...../...../.....

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ (ลงชื่อ).....เลขานุการ (ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ



หนังสือสัญญาค้ำประกันเงินกู้สามัญสวัสดิการ
โครงการสินเชื่อวิทยฐานะ ปี 2561

หนังสือสัญญาที่ ชาว61/.....

วันที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ขอทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อเป็นหลักฐาน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกัน	สังกัดหน่วย/อำเภอ	สังกัดโรงเรียน/หน่วยงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน
1					
2					
3					
4					
5					
6					

ข้อ 1 ตามที่(ชื่อผู้กู้).....ได้กู้เงิน จำนวน.....บาท
(.....) จากสหกรณ์ตามหนังสือกู้สามัญสวัสดิการ โครงการสินเชื่อวิทยฐานะ
ที่ ชาว61/..... เมื่อวันที่.....นั้น ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันอย่างไม่มีจำกัดเพื่อหนี้สินเกี่ยวกับการกู้ยืมนี้ในส่วนที่เกิน
กว่าค่าหุ้นซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด

ข้อ 2 ข้าพเจ้าได้ทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องเกี่ยวกับการชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ยและการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือ
นั้นโดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันการปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการรวมทั้งกรณีที่สหกรณ์ผ่อนผันเวลาส่งเงินงวดชำระหนี้ให้แก่
ผู้กู้ ข้าพเจ้าถือว่าการผ่อนผันเวลานั้นเป็นความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย ข้าพเจ้ายินยอมและตกลงร่วม ลงนามในบันทึกการผ่อนเวลาดังกล่าวด้วย
ทุกครั้ง

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เป็นผลให้ผู้กู้มีดอกเบี้ยค้างชำระและสหกรณ์บอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบโดยชอบด้วยกฎหมาย
แล้ว ข้าพเจ้ายินยอมที่จะชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ฯ ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ฯ นำดอกเบี้ยค้างชำระไปรวมกับหนี้คงเหลือตามสัญญาแห่งเงินกู้นี้

ข้อ 4 ข้าพเจ้ายินยอมรับข้อผูกพันว่า การพ้นจากสมาชิกภาพ การจัดการหนี้ของผู้กู้ยังไม่เสร็จไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ย่อมไม่เป็นเหตุให้หลุดพ้นจากการ
ค้ำประกันรายนี้ เว้นแต่ผู้กู้จะจัดหาผู้ค้ำประกันรายอื่นมาแทนและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้ว

ข้อ 5 ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินบำนาญหรือบำเหน็จ ไม่ว่ากรณีใด เมื่อหักชำระหนี้ทางราชการแล้ว (ถ้ามี)
ส่งให้สหกรณ์ฯ เป็นอันดับแรกหากเกิดกรณีตามข้อ 3 แห่งหนังสือสัญญาค้ำประกันฉบับนี้

ข้อ 6 ข้าพเจ้ายินยอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ แนวปฏิบัติของสหกรณ์ฯ ทุกกรณีและในกรณีที่ข้าพเจ้าจะลาออกจากสหกรณ์ฯ หรือย้าย
จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ฯ ทราบ หนังสือค้ำประกันนี้ทำไว้ ณ วันที่ระบุข้างต้นและได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ที่	ชื่อ - สกุล ผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อ	ชื่อ - สกุล คู่สมรสผู้ค้ำประกัน	ลายมือชื่อ
1				
2				
3				
4				
5				
6				

ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำประกันกับสำเนาบัตรผู้ค้ำประกันถูกต้อง

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจเอกสาร

(.....)

(.....)

(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญจากทางราชการ หรือหน่วยงาน
(สำหรับผู้กู้)

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้า (ผู้กู้).....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ได้รับเงินเดือน เดือนละ.....บาท และมีเงินได้อื่นจากต้นสังกัดเดือนละ.....บาท เลขที่บัตร

ประจำตัวประชาชน.....และมีอายุราชการ/อายุงานคงเหลือ.....ปี.....เดือน (นับจากวันที่ยื่นขอกู้)

ได้ขอกู้เงินจาก สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือเงินได้

อื่นใดที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญากู้เงินตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

ไม่ว่าจะเป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญากู้เงินและสัญญาค้ำประกันได้จนเต็มจำนวน

ทั้งนี้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงาน ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่

หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใด จากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่

ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้าลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด / หน่วยงาน หักเงินบำเหน็จ

บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ / หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวต่อไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใด ตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตามความใน ข้อ 30

แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะ

เดียวกัน พ.ศ.2550 และ ความใน ข้อ 8 ข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ

เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ฯ พ.ศ.2551 และปฏิบัติตามมาตรา 42/1 พรบ.สหกรณ์ พ.ศ.2553

ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลายมือชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม / ผู้กู้

(.....)

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอม เพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด
ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด

(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด

(.....)



หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน เงินได้อื่นใด เงินบำเหน็จ บำนาญ จากทางราชการ หรือหน่วยงาน
(สำหรับผู้ค้าประกัน)

ที่ทำงาน.....

วันที่.....

เรียน หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด.....

ข้าพเจ้าผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ/นามสกุล	สังกัดหน่วย	เลขทะเบียน	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

เป็นผู้ค้าประกันเงินกู้ ของ.....ตำแหน่ง.....

สังกัด..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ซึ่งขอกู้เงินจาก

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด โดยยินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือ ธนาคาร.....หักเงินเดือนหรือรายได้อื่นใด ที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัด เพื่อชำระหนี้ตามสัญญาเงินและสัญญาค้ำประกันตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น ไม่ว่าจะป็นหนี้เงินต้น ดอกเบี้ย ค่าอุปกรณ์แห่งนี้ และค่าเสียหายตามที่ปรากฏในสัญญาเงินได้จนเต็มจำนวน ทั้งนี้ โดยไม่จำเป็นต้องบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า และในกรณีที่ข้าพเจ้าย้ายหน่วยงานข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานต้นสังกัดแห่งใหม่ หรือ ธนาคาร(แห่งใหม่).....หักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจากหน่วยงานที่ข้าพเจ้าสังกัดใหม่ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

กรณีข้าพเจ้า ลาออกหรือเกษียณอายุราชการข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานหักเงินบำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินได้อื่นใดจากทางราชการ/หน่วยงานที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับ เพื่อชำระหนี้ดังกล่าวให้แก่สหกรณ์ ฯ ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้ เสร็จสิ้น

อนึ่ง การยินยอมให้หักเงินเดือน บำเหน็จ บำนาญ และหรือเงินอื่นใดตามสิทธิที่ได้รับดังกล่าวข้างต้น เป็นไปตาม ความใน ข้อ 30 แห่งระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2550 และความใน ข้อ 8 ข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการหักเงินเดือน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ.2551 และปฏิบัติตามมาตรา 42/1 พรบ.สหกรณ์ พ.ศ.2553 ซึ่งข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามโดยไม่มีเงื่อนไขทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

คำรับรองในการหักเงินเดือน หรือเงินได้อื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด/ หน่วยงาน

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของผู้ให้ความยินยอม เพื่อชำระหนี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ตลอดไปจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด
(.....)

2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด
(.....)

เอกสารประกอบคำขอกู้

1. สำเนาบัตรข้าราชการผู้กู้ และ สำเนาบัตรข้าราชการผู้ค้ำประกัน ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น *โดยจะต้องเป็นบัตรข้าราชการเท่านั้น ซึ่งมีรูปถ่ายชัดเจนและยังไม่หมดอายุ นับถึงวันรับเงินกู้
 2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ และ สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน ลงนามรับรองโดยเจ้าของเอกสาร ด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
 3. บัญชีรายละเอียดเงินเดือนที่แสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่ายย้อนหลัง 3 เดือน ของผู้กู้
 - 3.1 สมาชิกสังกัด สพป. / สพม. ลงนามรับรองเอกสาร โดยเจ้าหน้าที่การเงินหน่วยงานต้นสังกัด กรณีรับรองด้วยตนเอง สามารถพิมพ์ผ่านทางระบบพิมพ์สลิปเงินเดือนออนไลน์ของต้นสังกัด
 - 3.2 สมาชิกหน่วยงานอื่นใดนอกจากเหนือจากข้อ 3.1 และ 3.3 ให้หัวหน้าฝ่ายการเงินหน่วยงานต้นสังกัด ลงนามเอกสาร ***พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สแตตเมนท์)
 - 3.3 สมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลฯ อบต.) ให้ ผู้อำนวยการกองคลัง รับรองเท่านั้น ***พร้อมรายการรับโอนเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน Statement (สแตตเมนท์)
 4. เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (SB) ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด เพื่อโอนเงินกู้เข้าบัญชีผู้กู้ และผู้กู้สามารถทำรายการถอนเงินผ่านตู้ ATM ของธนาคารกรุงไทย เอกสารสำหรับเปิดบัญชี ดังนี้
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน
 - สำเนาหน้าบัญชีธนาคารกรุงไทย
 - เงินเปิดบัญชี จำนวน 100 บาท

*หากผู้กู้มีบัญชีดังกล่าวแล้วไม่ต้องเปิดบัญชีใหม่
 5. บันทึกข้อความ เขียนแนบเพิ่มเติมพร้อมคำขอกู้ (ระบุเหตุผลความจำเป็นในการขอกู้เงิน)
 6. สำหรับสมาชิกสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพิ่มหนังสือรับรองการหักเงินตามสัญญาเงินกู้ครั้งนี้ ต้องรับรองโดย ผู้อำนวยการกองคลัง , ปลัด เทศบาล/ปลัดอบต. , นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ตามลำดับ และสมาชิกสังกัดหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อายุ 40 ปีขึ้นไปให้แนบทะเบียนประวัติการรับราชการ (กพ.7)
- ***เอกสารทุกหน้าอ่านออกชัดเจน ห้ามขูดลบ ขีดฆ่าหรือใช้น้ำยาลบคำผิดโดยเด็ดขาด**
- ***ไม่ใช้กระดาษที่ใช้แล้ว**
- กรอกข้อมูลในเอกสารคำขอกู้ให้สมบูรณ์ ครบถ้วน
 - เอกสารหน้า 2,3 และหน้า 4 ลายมือชื่อ พยาน/พยานผู้รับรอง ให้กรอกข้อมูลให้เรียบร้อยก่อนส่งคำขอกู้
 - ตรวจสอบลายมือชื่อผู้ค้ำ ให้ตรงกับเอกสารประกอบคำขอกู้ (เช่นให้เหมือนกันทุกหน้า)
 - เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการยื่นขอกู้เงินต้องครบถ้วนถูกต้อง ในวันที่ยื่นส่งคำขอกู้

