



แนวปฏิบัติสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ว่าด้วย โครงการสินเชื่อเอื้ออาทร พ.ศ. 2552

อาศัย อำนาจตามความในระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้ และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2548 และมติที่ประชุมกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 45/2552 ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2552 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2552 จึงกำหนดแนวปฏิบัติสหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด ว่าด้วยโครงการสินเชื่อเอื้ออาทร พ.ศ. 2552 ไว้เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมบูรณ์ และสะดวกรวดเร็ว ดังนี้

1. ให้สหกรณ์แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการและคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกสมาชิกเพื่อเข้าโครงการ จำนวนหนึ่ง โดยแต่ละคณะให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน
2. สหกรณ์กำหนดระยะเวลาการดำเนินงานตามโครงการ และประกาศให้สมาชิกทราบโดยทั่วกัน
3. สหกรณ์กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับโครงการ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติสำหรับผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้

3.1 เกณฑ์ในการกำหนดราคาหลักทรัพย์ กำหนดดังนี้

- (1) การประเมินราคาที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การประเมินหลักทรัพย์ พ.ศ. 2552 และราคาประเมินดังกล่าว ให้ใช้อ้างอิงได้ไม่เกิน 6 เดือน
- (2) การประเมินราคาส่งก่อสร้าง ราคาส่งก่อสร้างให้ถือ บัญชีหมายเลข 18 ราคาส่งก่อสร้าง ปัจจุบันของกรมธนารักษ์ และเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาตามหนังสือกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) ด่วนที่สุด ที่ กค 0528.2/ว. ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน พ.ศ. 2544 และปรับลดตามอัตราที่กำหนดในแนวปฏิบัติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การประเมินหลักทรัพย์ พ.ศ. 2552

3.2 หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขของโครงการ

1. วงเงินกู้และเงินให้กู้	1.1 วงเงินกู้อย่างหนึ่งไม่เกิน 4 ล้านบาท โดยขึ้นอยู่กับศักยภาพของแต่ละบุคคล 1.2 เงินให้กู้ในโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 400 ล้านบาท 1.3 เงินกู้ในโครงการนี้ จำแนกเป็น 2 ประเภท คือ เงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษ
2. คุณสมบัติของผู้กู้	2.1 เป็นสมาชิกสอ.ครูเลย โดยสมบูรณ์ และมีอายุสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า 12 งวด 2.2 มีภูมิลำเนา และปฏิบัติงานในท้องที่จังหวัดเลย 2.3 มีอายุไม่เกิน 55 ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอกู้ โดยพิจารณาตามปีปฏิทิน 2.4 เป็นสมาชิกชั้นดี ไม่เคยผิดนัดชำระเงินงวดชำระหนี้/หุ้น เว้นแต่การผิดนัดดังกล่าว จะได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการ

3. วัตถุประสงค์ในการกู้เงิน	<p>3.1 เพื่อนำไปชำระหนี้สิน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) หนี้เงินกู้ทุกประเภทในสหกรณ์ (2) หนี้เงินกู้จากสถาบันการเงินอื่น (3) หนี้สินอื่นที่มีเอกสารหลักฐานชัดเจน เช่น หนี้โครงการสวัสดิการของหน่วยงานหรือ หนี้สินบุคคลภายนอกที่มีการทำสัญญาเงินกู้ยืมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคณะกรรมการดำเนินการ เห็นสมควร <p>3.2 เพื่อการเคหะ หรือปัจจัยอื่นที่เป็นของของตนเอง</p>
4. กำหนดเงินคงเหลือ	<p>การคำนวณสิทธิกู้ ให้คำนวณเงินรายได้จากเงินเดือน เงินค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง และเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกันโดยกำหนดเงินคงเหลือสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้ว ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. 2551 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละ 10 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2551 2. ร้อยละ 15 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2552 3. ร้อยละ 20 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2553 4. ร้อยละ 25 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2554 5. ร้อยละ 30 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2555
5. หลักประกันเงินกู้	<p>5.1 สมาชิกต้องมีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 วงเงินกู้ตามสิทธิในโครงการ</p> <p>5.2 หลักประกันเงินกู้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เงินกู้สามัญ ใช้บุคคลค้ำประกันไม่น้อยกว่า 6 ราย และค้ำประกันได้ไม่เกินร้อยละ 70 วงเงินกู้สามัญตามสิทธิ (2) เงินกู้พิเศษ ใช้ข้อสังหาริมทรัพย์ หรือหลักทรัพย์อื่นค้ำประกันโดยต้องมีราคาประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของวงเงินกู้พิเศษตามสิทธิ (3) กรมธรรม์ประกันสินเชื่อวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของวงเงินกู้เต็มจำนวน
6. ระยะเวลาผ่อนชำระหนี้	<p>6.1 กำหนดงวดชำระหนี้ในอัตราเท่ากัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) อายุไม่เกิน 40 ปี จำนวนไม่เกิน 300 งวด (2) อายุ 41 – 50 ปี จำนวนไม่เกิน 240 งวด (3) อายุ 51 - 55 ปี จำนวนไม่เกิน 180 งวด (4) อายุ 56 ปีขึ้นไป จำนวนไม่เกิน 120 งวด <p>6.2 การนับอายุตาม ข้อ 6.1 ให้นับตามปีปฏิทิน</p> <p>6.3 สมาชิกอาจขอให้สหกรณ์กำหนดจำนวนงวดชำระหนี้ให้น้อยกว่า ข้อ 6.1 ก็ได้</p>
7. การได้รับสิทธิกู้รอบใหม่ และสิทธิกู้ประเภทอื่น	<p>ในระหว่างใช้สิทธิสินเชื่อโครงการนี้ให้ได้รับสิทธิในการกู้เงินสามัญเพื่อสวัสดิการหรือเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน หรือสามัญเพิ่มเติม โดยต้องแยกสัญญาเป็นการเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่งในคราวเดียวกันก็ได้</p>

<p>8. เงินไขอื่น</p>	<p>8.1 จะต้องยินยอมให้สหกรณ์หักเงิน เพื่อชำระหนี้ที่มีต่อสหกรณ์ หรือสถาบันการเงินอื่น หรือสวัสดิการ หรือหนี้สินที่คณะกรรมการสหกรณ์เห็นสมควร</p> <p>8.2 กรณีผู้กู้ไม่อาจชำระหนี้เงินกู้ได้ไม่ว่ากรณีใดให้นำยอดเงินที่สมาชิกได้ชำระหนี้แล้วทั้งหมด มาหักหนี้ในส่วนที่ซื้อสังหาริมทรัพย์เป็นหลักประกันก่อน</p> <p>8.3 สมาชิกจะต้องทำประกันอันเกี่ยวกับเงินกู้ี้ตามทีรูปแบบ และประเภทที่สหกรณ์กำหนด โดยกรมธรรม์ต้องระบุให้สหกรณ์เป็นผู้รับผลประโยชน์เป็นอันดับแรก</p> <p>8.4 ในระหว่างเข้าร่วมโครงการนี้ สมาชิกจะต้องไม่ก่อหนี้ผูกพันกับสถาบันการเงินหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับอนุญาตจากสหกรณ์อย่างเด็ดขาด</p> <p>8.5 สมาชิกรายใดที่เคยได้เงินกู้สินเชื่้ออาหารก่อนโครงการนี้ ให้จัดทำประกันสินเชื่้อเฉพาะส่วนของเงินกู้ที่เพิ่มขึ้น</p> <p>8.6 สมาชิกประสงค์จะกู้ไม่เกินวงเงินกู้ในสัญญาเดิม ให้กระทำได้โดยฉันทัดกรณีใหม่ และจัดทำประกันสินเชื่้อเท่ากับส่วนที่ขาดเหลืออยู่</p>
-----------------------------	--

4. สมาชิกต้องยื่นคำขอกู้ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่สหกรณ์กำหนดอย่างครบถ้วน ตามประกาศของสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะรับพิจารณาเฉพาะผู้ที่ยื่นเอกสารครบถ้วน และถูกต้องเท่านั้น

5. เอกสารที่ต้องยื่นต่อสหกรณ์ตามข้อ 4 ได้แก่

5.1 เอกสารประกอบของผู้กู้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิก หรือบัตรข้าราชการ หรือบัตรประชาชนของผู้กู้ และคู่สมรส
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ และคู่สมรส
- (3) สำเนาใบสำคัญสมรส / หย่า / หรือ มรณะบัตร (ถ้ามี)
- (4) หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน และเงินได้อื่นของผู้กู้
- (5) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล (ถ้ามี)
- (6) บัญชีรายละเอียดเงินเดือนที่แสดงรายการหักเงิน ณ ที่จ่ายย้อนหลัง 3 เดือน นับถึงวันที่ยื่นคำขอกู้
- (7) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าของที่ดิน และคู่สมรส (กรณีใช้ที่ดินคนอื่นค้ำฯ)
- (8) สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของที่ดิน และคู่สมรส (กรณีใช้ที่ดินคนอื่นค้ำฯ)
- (9) สำเนาใบสำคัญสมรสเจ้าของที่ดิน / หย่า / หรือ มรณะบัตร (กรณีใช้ที่ดินคนอื่นค้ำฯ)

5.2 เอกสารประกอบของบุคคลค้ำประกัน

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวสมาชิก หรือบัตรข้าราชการหรือบัตรประชาชน ของผู้ค้ำประกัน
- (2) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส
- (3) หนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน และเงินได้อื่นของผู้ค้ำประกัน
- (4) สำเนาใบสำคัญสมรส / หย่า / หรือ มรณะบัตร (ถ้ามี)
- (5) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ/ชื่อสกุล (ถ้ามี)

5.3 โฉนดที่ หรือ นส.3.ก.ค้ำประกัน

- (1) สำเนาโฉนดที่ดิน/นส.3ก. ที่ใช้ค้ำประกันทุกแปลง
- (2) แผนผังแสดงที่ตั้งที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง
- (3) ภาพถ่ายสิ่งปลูกสร้าง 4 ด้าน พร้อมคำนวณพื้นที่ใช้งานทั้งหมด ตรม. (ถ้ามี)
- (4) แบบแปลนอาคาร(แผนผังอาคาร) ที่แสดงพื้นที่ใช้งานและบอกขนาดมาสังเขป
- (5) แบบแปลนอาคารที่วิศวกร หรือสถาปนิก รับรอง กรณีการกู้เพื่อปลูกสร้างใหม่ และใช้เป็นหลักประกันเงินกู้
- (6) หนังสือสัญญากู้เงิน สัญญาจำนอง หรือสัญญาจะซื้อจะขาย ที่ต้องการไถ่ถอน เพื่อนำมาจำนองเป็นประกันในโครงการ
- (7) หนังสือรับรองราคาประเมินจากกรมที่ดินที่ออกให้มาแล้วไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่ยื่นคำขอกู้
- (8) กรณีโฉนดที่ดินกำหนด ห้ามโอนภายใน 10 ปี หากมีเวลาเหลือไม่เกิน 5 ปี ให้ถือเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันได้

5.4 หลักฐานเกี่ยวกับมูลหนี้

- (1) หนังสือรับรองหนี้จาก ธนาคาร / สถาบันการเงิน
- (2) ต้นฉบับหลักฐานแสดงมูลหนี้ประเภท อื่น ๆ (ถ้ามี) ทุกรายการ

6. สมาชิกจะต้องวางเงินค้ำประกันหลักทรัพย์ไว้กับสหกรณ์ ณ วันที่ยื่นคำขอกู้ในอัตราดังนี้

- | | |
|---|-----------------|
| 6.1 ที่ดินในเขตจังหวัดเลย | อัตรา 1,200 บาท |
| 6.2 ที่ดินในจังหวัดที่มีเขตติดต่อกับจังหวัดเลย | อัตรา 2,500 บาท |
| 6.3 ที่ดินในจังหวัดที่ไม่มีเขตติดต่อกับจังหวัดเลย | อัตรา 3,500 บาท |

7. ในวันจ่ายเงิน สมาชิกจะต้องทำประกันเงินกู้ตามเงื่อนไขที่สหกรณ์กำหนด

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 24 เดือน เมษายน พ.ศ. 2552 เป็นต้นไป

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูเลย จำกัด



วันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2552